



VRIJWILLIGERSBELEID

STICHTING ZERO

Richtinggevend voor de inzet en begeleiding van vrijwilligers

Geldig vanaf 2026 | stichting-zero.nl

INHOUD

1. Inleiding	3
2. Visie op vrijwilligerswerk	4
3. Kernwaarden als uitgangspunt.....	5
4. Doel van vrijwilligersinzet.....	6
5. Rollen en werkzaamheden.....	7
Vrijwilligers kunnen binnen Stichting ZERO onder andere worden ingezet als: Fout!	
Bladwijzer niet gedefinieerd.	
De exacte rol wordt altijd afgestemd op: Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
6. Selectie en kennismaking.....	8
7. Begeleiding en ondersteuning	9
8. Verantwoordelijkheid en grenzen.....	10
9. Gedrag en veiligheid	11
10. Vergoeding en faciliteiten	12
11. Beëindiging van vrijwilligerswerk	13
12. Evaluatie en actualisatie	14
13. slotbepaling.....	15

1. INLEIDING

Vrijwilligers vormen een onmisbare pijler binnen Stichting ZERO. Zij dragen bij aan het creëren van een veilige, ondersteunende en inspirerende omgeving waarin jongeren zich kunnen ontwikkelen. Dit vrijwilligersbeleid beschrijft hoe Stichting ZERO werkt met vrijwilligers, welke uitgangspunten daarbij gelden en hoe verantwoordelijkheden zijn ingericht.

Dit vrijwilligersbeleid is opgesteld in samenhang met het Meerjarenbeleidsplan van Stichting ZERO. In dit beleidsplan zijn de missie, visie, kernwaarden en strategische uitgangspunten van de stichting vastgelegd. Het beleidsplan vormt het overkoepelende kader waarbinnen het vrijwilligerswerk plaatsvindt.

Dit document dient als richtlijn voor vrijwilligers, bestuur, samenwerkingspartners en externe partijen.

MEERJARENBELEIDSPLAN STICHTING ZERO:

<https://www.stichting-zero.nl/beleidsplan>

2. VISIE OP VRIJWILLIGERSWERK

Stichting ZERO ziet vrijwilligers niet als vervanging van professionals, maar als aanvulling en versterking van de begeleiding van jongeren. Vrijwilligers brengen tijd, betrokkenheid, levenservaring en talenten in, die bijdragen aan relationele veiligheid en gemeenschapsvorming.

VRIJWILLIGERSWERK BINNEN STICHTING ZERO IS ALTIJD:

- betekenisvol,
- vrijwillig,
- zorgvuldig begeleid,
- afgestemd op de draagkracht en mogelijkheden van de vrijwilliger.

3. KERNWAARDEN ALS UITGANGSPUNT

Het vrijwilligersbeleid van Stichting ZERO is gebaseerd op de kernwaarden van de stichting. Deze waarden vormen het uitgangspunt voor houding, gedrag en samenwerking binnen het vrijwilligerswerk.

- Zorg – aandacht voor veiligheid, welzijn en grenzen van vrijwilligers en jongeren
- Eenheid – samen verantwoordelijk, niemand staat alleen
- Relatie – vertrouwen, betrokkenheid en nabijheid staan centraal
- Ontwikkeling – ruimte voor persoonlijke groei, ook voor vrijwilligers

Daarnaast gelden de verdiepende waarden: verantwoordelijkheid, kwetsbaarheid en gemeenschap. Van vrijwilligers wordt verwacht dat zij handelen in lijn met deze waarden.

4. DOEL VAN VRIJWILLIGERSINZET

DE INZET VAN VRIJWILLIGERS HEEFT ALS DOEL:

- het ondersteunen van activiteiten en trajecten voor jongeren;
- het versterken van een veilige en stabiele omgeving;
- het bieden van rolmodellen en positieve voorbeelden;
- het vergroten van maatschappelijke betrokkenheid en samenhang.
-

Vrijwilligers verrichten geen werkzaamheden die wettelijk of inhoudelijk zijn voorbehouden aan betaalde professionals. De inzet van vrijwilligers is altijd aanvullend en ondersteunend.

5. ROLLEN EN WERKZAAMHEDEN

VRIJWILLIGERS KUNNEN BINNEN STICHTING ZERO ONDER ANDERE WORDEN INGEZET ALS:

- ondersteuning bij sport- en groepsactiviteiten;
- mentor of rolmodel (onder begeleiding);
- ondersteuning bij evenementen of projecten;
- praktische ondersteuning (organisatie, logistiek).

DE EXACTE ROL EN INZET VAN EEN VRIJWILLIGER WORDEN ALTIJD AFGESTEMD OP:

- talenten en ervaring van de vrijwilliger;
- behoeften van de jongeren;
- aard en context van de activiteiten.

6. SELECTIE EN KENNISMAKING

Stichting ZERO hanteert een zorgvuldige procedure voor de inzet van vrijwilligers:

- een kennismakingsgesprek;
- afstemming over verwachtingen, beschikbaarheid en grenzen;
- indien van toepassing: het overleggen van een geldige VOG;
- instemming met dit vrijwilligersbeleid en de geldende gedragscode.

Stichting ZERO behoudt zich het recht voor om een vrijwilligersaanvraag te weigeren indien deze niet passend wordt geacht.

7. BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

VRIJWILLIGERS WORDEN BEGELEID DOOR EEN VASTE CONTACTPERSOON BINNEN STICHTING ZERO.

DEZE BEGELEIDING BESTAAT UIT:

- duidelijke instructies en afspraken;
- laagdrempelig contact;
- ruimte voor feedback en reflectie;
- ondersteuning bij vragen of lastige situaties.

Stichting ZERO draagt zorg voor een veilige werkomgeving waarin vrijwilligers zich gehoord en ondersteund voelen.

8. VERANTWOORDELIJKHEID EN GRENZEN

VRIJWILLIGERS:

- handelen altijd in het belang van de jongeren;
- respecteren privacy en vertrouwelijkheid;
- kennen hun rol en blijven binnen afgesproken verantwoordelijkheden;
- melden zorgen of incidenten direct bij hun contactpersoon.

Vrijwilligers nemen **geen hulpverlenende, zorginhoudelijke of beslissende rollen** op zich zonder expliciete afstemming.

9. GEDRAG EN VEILIGHEID

Stichting ZERO hanteert duidelijke normen ten aanzien van gedrag en veiligheid. Van vrijwilligers wordt verwacht dat zij handelen vanuit respect, professionaliteit en zorgvuldigheid.

Dit betekent onder andere:

- respectvolle omgang met jongeren, collega's en partners;
- geen grensoverschrijdend gedrag, verbaal, fysiek of digitaal;
- professioneel handelen, ook in informele situaties;
- naleving van geldende wet- en regelgeving.

Bij signalen van onveiligheid of ongewenst gedrag wordt direct gehandeld volgens de interne procedures van Stichting ZERO.

10. VERGOEDING EN FACILITEITEN

VRIJWILLIGERS ONTVANGEN GEEN SALARIS.

Indien van toepassing kan een:

- onkostenvergoeding,
- reiskostenvergoeding,
- of facilitaire ondersteuning

worden aangeboden, binnen de geldende fiscale en organisatorische kaders.

11. BEËINDIGING VAN VRIJWILLIGERSWERK

Het vrijwilligerswerk kan door zowel de vrijwilliger als Stichting ZERO op ieder moment worden beëindigd.

Bij voorkeur gebeurt dit in overleg, met aandacht voor zorgvuldige overdracht en afronding.

Stichting ZERO kan het vrijwilligerswerk per direct beëindigen indien:

- afspraken structureel niet worden nagekomen;
- sprake is van onveilig of ongewenst gedrag;
- het belang van jongeren dit vereist.

12. EVALUATIE EN ACTUALISATIE

DIT VRIJWILLIGERSBELEID WORDT PERIODIEK GEËVALUEERD EN WAAR NODIG AANGEPAST, ZODAT HET BLIJFT AANSLUITEN BIJ:

- de missie en visie van Stichting ZERO;
- wettelijke kaders;
- de praktijk van vrijwilligers en jongeren.

13. SLOTBEPALING

Door vrijwilligerswerk te verrichten bij Stichting ZERO verklaart de vrijwilliger zich akkoord met dit vrijwilligersbeleid en de bijbehorende afspraken.

Waar dit vrijwilligersbeleid geen expliciete uitspraken doet, is het Meerjarenbeleidsplan van Stichting ZERO richtinggevend.

*Follow
-US-*



ZERO