

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO ŻŁOBKA MALUSIŃSCY W RADOMSKU**

Proszę o przyjęcie dziecka _____
(imię i nazwisko dziecka)

do Żłobka Malusińscy w Radomsku od dnia _____
(proszę wpisać sugerowany termin)

I. DANE O DZIECKU

1. Data urodzenia: _____
2. PESEL _____
3. Adres zamieszkania: _____

II. DANE O RODZICACH (OPIEKUNACH)

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
PESEL		
Adres zamieszkania		
Numer telefonu		
Adres email		

III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU I RODZINIE

1. Liczba rodzeństwa _____
2. Orzeczenie o niepełnosprawności _____

IV. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

1. Przestrzegania postanowień statutu Żłobka;
2. podania do wiadomości żłobka wszelkich zmian w zawartych wyżej informacjach;
3. regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie;
4. przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną przez rodziców na piśmie;
5. przyprowadzania do żłobka wyłącznie zdrowego dziecka;
6. uczestniczenia w zebraniach rodziców;
7. przestrzegania regulaminu korzystania ze żłobka.

Podpisy: matki _____

ojca _____

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Klauzulą Informacyjną Żłobka Malusińscy w Radomsku

Podpisy: matki _____

ojca _____

VI. DECYZJA DYREKTORA ŻŁOBKA O PRZYJĘCIU DZIECKA DO ŻŁOBKA „MALUSIŃSCY” W RADOMSKU

1. dziecko zostało zakwalifikowane do Żłobka Malusińscy w Radomsku od dnia

2. dziecko nie zostało zakwalifikowane do Żłobka Malusińscy w Radomsku z powodu _____

(Podpis Dyrektora Żłobka Malusińscy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla rodziców, opiekunów prawnych dziecka i dzieci ubiegających się o przyjęcie do żłobka i zawarcia umowy w sprawie korzystania z usług żłobka

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, administrator danych osobowych informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych Pani/Pana dziecka lub dzieci (dalej zwanych: dane osobowe), jest Karolina Piotrowska prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Karolina Piotrowska Żłobek Malusińscy z siedzibą w Radomsku Organem Prowadzącym Żłobek „Malusińscy” przy ul. Stara Droga 130, zwany dalej „Administratorem”. Z Administratorem kontaktować się można w następujący sposób: listownie na adres siedziby Administratora, za pomocą poczty elektronicznej pod adresem poczty: zlobekmalusinscy@gmail.com, telefonicznie pod numerem: 731 050 295.

2. Administrator przetwarzał będzie dane osobowe w celu (celach) związanych z:

- a) rekrutacją do żłobka przez czas trwania procesu rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- b) zawarciem i wykonaniem umowy w sprawie korzystania z usług żłobka oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki przez czas trwania zawartej umowy w sprawie korzystania z usług żłobka (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- c) ewidencjonowaniem operacji finansowych związanych z opłatami za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku, a także ustalania, dochodzenia lub obrony roszczeń przez czas trwania zawartej umowy w sprawie korzystania z usług żłobka (art. 6 ust. 1 lit. c RODO / art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- d) dochodzenia i ochrony przed ewentualnymi roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na obronie interesów gospodarczych
- e) celu kontaktowania się telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej – (na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO,)
- f) wykonaniem obowiązków archiwalnych oraz innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
w oparciu o przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (w szczególności art. 3a);
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi Administrator podpisał umowy o współpracy, w tym inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora na podstawie zawartych z Administratorem umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty realizujące obsługę, wsparcie i serwis oprogramowania informatycznego za pomocą którego Administrator przetwarza dane osobowe).

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 2 a po tym czasie, w celu ich archiwizacji, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną

Administradora. W zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora - przez okres jego trwania, chyba, że zostanie wniesiony skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania danych. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie wymagane przez przepisy prawa.

5. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO;
- b) żądania sprostowania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
- c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach, o których mowa w art. 17 RODO - w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 18 RODO;
- e) przenoszenia danych w przypadku, o którym mowa w art. 20 RODO.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się wykorzystując podane dane kontaktowe z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

6. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana i/lub Pani/Pana dziecka narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych - RODO.

7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o przyjęcie dziecka do żłobka i do zawarcia umowy w sprawie korzystania z usług żłobka w oparciu o przepisy prawa. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o przyjęcie dziecka do żłobka oraz podpisania umowy w sprawie korzystania z usług żłobka.

8. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione są zgodnie z wymogami RODO. Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym do profilowania i nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.