



Zásady zpracování osobních údajů

1. Úvodní informace o zpracování osobních údajů

- 1.1 Tento dokument s názvem „Zásady zpracování osobních údajů“ představuje informační povinnost správce osobních údajů ve smyslu čl. 13 nařízení GDPR (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 1.2 Jeho účelem je poskytnout Vám přehledné a srozumitelné informace o tom, jakým způsobem dochází ke zpracování Vašich osobních údajů při využívání našich služeb nebo při návštěvě našich webových stránek, a to včetně informací o rozsahu zpracování, jeho účelech, době uchování a Vašich právech.

2. Správce osobních údajů

- 2.1 Správcem Vašich osobních údajů je: **Šárka Bilinová se sídlem Západní 1175/2, 264 01 Sedlčany, IČO: 19736878, tel.: +420 721 818 401**, (dále jen „správce“), která provozuje projekt Ubuntu Atelier, zaměřený na služby v oblasti výtvarné činnosti a dalších souvisejících aktivit.

3. Rozsah a účel dokumentu

- 3.1 V tomto dokumentu Vás informujeme zejména o tom jaké osobní údaje zpracováváme, za jakým účelem a na základě jakého právního titulu k jejich zpracování dochází, po jakou dobu jsou osobní údaje uchovávány, komu mohou být osobní údaje zpřístupněny a jaká práva Vám v souvislosti se zpracováním osobních údajů náleží.

4. Obecné informace o zpracování

- 4.1 Ke zpracování osobních údajů dochází zejména v souvislosti s využíváním našich služeb, komunikací se správcem, účastí na kurzech, workshopech či jiných aktivitách a návštěvou webových stránek.
- 4.2 Osobní údaje zpracováváme vždy pouze v nezbytném rozsahu a v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.3 Na našich webových stránkách používáme soubory cookies. Jedná se zejména o technické, preferenční, statistické a marketingové cookies. Tyto soubory ukládáme a zpracováváme pouze na základě Vašeho souhlasu, který nám udělíte prostřednictvím cookies lišty.
- 4.4 V rámci této lišty naleznete podrobné informace o jednotlivých typech cookies, jejich účelu i poskytovatelích. Zároveň si zde můžete zvolit, které typy cookies povolíte.
- 4.5 Svůj souhlas můžete kdykoliv změnit nebo odvolat, a to v souladu s informacemi uvedenými na našich webových stránkách.

5. Osobní údaje

- 5.1 Osobními údaji se rozumí veškeré informace vztahující se k fyzické osobě, která se daného právního vztahu účastní, a to jak údaje touto osobou poskytnuté, tak údaje získané v souvislosti s využíváním služeb nebo návštěvou webových stránek.
- 5.2 Osobní údaje mohou zahrnovat zejména:
 - Identifikační údaje – např. jméno, příjmení, titul, přezdívká nebo IČO
 - Adresní údaje – např. obec, ulice, číslo popisné, PSČ
 - Kontaktní údaje – např. e-mailová adresa, telefonní číslo nebo profil na sociálních sítích
 - Platební údaje – např. fakturační údaje nebo číslo účtu
 - Údaje o využívání služeb – např. informace o aktivitě na webu nebo v rámci našich služeb
 - Obsah komunikace – např. zprávy, které nám zašlete
- 5.3 Rozsah zpracovávaných osobních údajů se vždy liší podle konkrétní situace a typu využívané služby.

6. Zpracování osobních údajů

- 6.1 Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, zejména s nařízením GDPR, a to vždy na základě některého z právních titulů dle čl. 6 GDPR.
- 6.2 Ke zpracování osobních údajů dochází pouze tehdy, pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:
- byl udělen souhlas se zpracováním osobních údajů,
 - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti,
 - zpracování je nezbytné pro uzavření nebo plnění smlouvy, případně pro provedení opatření před jejím uzavřením,
 - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce, pokud nad těmito zájmy nepřevažují práva a svobody subjektu údajů.
- 6.3 Konkrétní právní titul zpracování vždy závisí na povaze daného vztahu a situace a je uveden níže.

7. Zpracování osobních údajů v souvislosti s poskytováním služeb

- 7.1 V případě využívání služeb, zejména účasti na kurzech, workshopech nebo jiných aktivitách, dochází ke zpracování osobních údajů za účelem jejich zajištění.
- 7.1.1 Za účelem uzavření a plnění smlouvy, včetně související komunikace, jsou zpracovávány zejména identifikační údaje, kontaktní údaje, adresní údaje, platební údaje.
- Osobní údaje jsou v tomto případě zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu 3 let od jeho ukončení; základní údaje o smluvním vztahu mohou být uchovávány až po dobu 10 let z důvodu plnění právních povinností.
- 7.1.2 Za účelem informování o službách obdobného charakteru jsou zpracovávány: identifikační údaje, kontaktní údaje, informace o využívaných službách.
- Tyto údaje jsou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu 3 let od jeho ukončení.
- 7.1.3 Za účelem zasílání obchodních sdělení a newsletterů jsou (na základě souhlasu) zpracovávány: identifikační údaje, kontaktní údaje, údaje o používání webových stránek.
- Osobní údaje jsou v tomto případě zpracovávány do doby odvolání souhlasu.
- 7.1.4 Za účelem analýzy a zlepšování služeb dochází ke zpracování údajů o jejich využívání.
- 7.2 Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné, avšak bez jejich poskytnutí není možné uzavřít smlouvu ani poskytnout služby.
- 7.3 Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů založenému na oprávněném zájmu; v takovém případě bude posouzeno, zda nad tímto zájmem nepřevažují práva a svobody subjektu údajů.

8. Zpracování osobních údajů v případě zasílání newsletterů

- 8.1 V případě udělení souhlasu se zasíláním newsletterů nebo jiných obchodních sdělení dochází ke zpracování osobních údajů za účelem jejich zasílání.
- 8.2 Za tímto účelem jsou zpracovávány zejména:
- identifikační údaje,
 - kontaktní údaje (zejména e-mailová adresa),
 - údaje o používání webových stránek.

- 8.3 Právním základem tohoto zpracování je souhlas subjektu údajů.
- 8.4 Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání souhlasu, tedy do doby jeho odvolání.
- 8.5 Souhlas je možné kdykoliv odvolat, například prostřednictvím odkazu uvedeného v zasílaných sděleních nebo kontaktováním správce.
- 8.6 Za účelem zasílání relevantních informací může docházet k vyhodnocování preferencí (profilování).

9. Zpracování osobních údajů v případě využití rezervačního formuláře

- 9.1 V případě využití rezervačního formuláře dochází ke zpracování osobních údajů za účelem vytvoření a správy rezervace a zajištění souvisejících služeb.
- 9.2 Za tímto účelem jsou zpracovávány zejména:
 - identifikační údaje,
 - kontaktní údaje,
 - údaje související s rezervací (např. zvolený termín, typ služby).
- 9.3 Právním základem tohoto zpracování je nezbytnost pro uzavření a plnění smlouvy.
- 9.4 Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu 3 let od jeho ukončení.
- 9.5 Bez poskytnutí těchto údajů není možné rezervaci vytvořit ani zajistit poskytování služeb.

10. Zpracování osobních údajů v případě využití kontaktního formuláře

- 10.1 V případě využití kontaktního formuláře nebo jiné formy kontaktu dochází ke zpracování osobních údajů za účelem zodpovězení dotazu a vedení související komunikace.
- 10.2 Za tímto účelem jsou zpracovávány zejména:
 - identifikační údaje,
 - kontaktní údaje,
 - obsah komunikace.
- 10.3 Právním základem tohoto zpracování je oprávněný zájem správce, který spočívá v zajištění komunikace a odpovědi na zaslaný dotaz.
- 10.4 Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání komunikace, nejdéle však po dobu 1 roku od jejího ukončení.
- 10.5 Poskytnutí těchto údajů není povinné, avšak bez jejich uvedení není možné dotaz vyřídit ani zajistit komunikaci.
- 10.6 Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti tomuto zpracování.

11. Zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerového systému

- 11.1 V prostorách Ateliéru dochází ke zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerového systému, a to za účelem ochrany majetku a zajištění bezpečnosti osob.
- 11.2 Za tímto účelem jsou zpracovávány zejména:
 - obrazové záznamy osob pohybujících se v prostorách Ateliéru.
- 11.3 Právním základem tohoto zpracování je oprávněný zájem správce.
- 11.4 Záznamy jsou uchovávány po dobu nezbytně nutnou k naplnění uvedeného účelu, nejdéle však po dobu přiměřenou povaze provozu Ateliéru.
- 11.5 Kamerový systém není využíván za účelem sledování soukromého života osob ani k jiným účelům, než které jsou uvedeny výše.

12. Doba zpracování osobních údajů

- 12.1 Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelu jejich zpracování.
- 12.2 Doba zpracování se liší podle jednotlivých případů a je vždy uvedena u konkrétního účelu zpracování.
- 12.3 Osobní údaje nejsou uchovávány déle, než je skutečně nezbytné.

13. Zpřístupnění osobních údajů třetím osobám

- 13.1 V souvislosti s poskytováním služeb dochází ke zpřístupnění osobních údajů třetím osobám, a to v nezbytném rozsahu.
- 13.2 Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpřístupněny zejména:
 - poskytovatelům IT služeb, kteří zajišťují technický provoz, správu webových stránek, formulářů nebo e-mailové komunikace,
 - externím spolupracovníkům, kteří se podílejí na zajištění provozu a poskytování služeb,
 - poskytovatelům rezervačního systému, kteří zajišťují správu rezervací, evidenci zákazníků a související notifikace.
- 13.3 Právním základem tohoto zpřístupnění je plnění smlouvy nebo oprávněný zájem správce.
- 13.4 Osobní údaje jsou zpřístupňovány pouze po dobu nezbytně nutnou k naplnění uvedeného účelu.

14. Práva náležící subjektu údajů

- 14.1 V souvislosti se zpracováním osobních údajů náleží subjektu údajů řada práv, jejichž prostřednictvím může ovlivnit způsob, jakým jsou jeho osobní údaje zpracovávány. Níže jsou uvedena jednotlivá práva, včetně jejich základního obsahu a podmínek uplatnění.
- 14.2 Právo na omezení nakládání s údaji
 - 14.2.1 Subjekt údajů může požadovat, aby osobní údaje nebyly dále aktivně zpracovávány, ale pouze uchovávány.
 - 14.2.2 Toto právo lze uplatnit zejména v případech, kdy:
 - je zpochybněna správnost osobních údajů, a to po dobu potřebnou k jejímu ověření,
 - zpracování je protiprávní a místo výmazu je požadováno omezení,
 - osobní údaje již nejsou potřebné pro daný účel, avšak jejich uchování je nezbytné pro uplatnění nebo obhajobu právních nároků,
 - byla podána námitka proti zpracování, a to do doby posouzení její oprávněnosti.
- 14.3 Právo získat informace o zpracování a kopii údajů
 - Subjekt údajů má právo získat potvrzení o tom, zda dochází ke zpracování jeho osobních údajů.
 - Současně může požadovat bližší informace o tomto zpracování, zejména o jeho účelu, rozsahu, příjemcích, době uchování a dalších souvisejících skutečnostech.
 - Součástí tohoto práva je také možnost získat kopii osobních údajů, které jsou zpracovávány.
 - Toto právo může být omezeno, pokud by jeho uplatnění zasáhlo do práv a svobod jiných osob.
- 14.4 Právo požadovat odstranění osobních údajů
 - 14.4.1 Subjekt údajů může požadovat výmaz osobních údajů, pokud:
 - již nejsou potřebné pro účely, pro které byly zpracovávány,
 - došlo k odvolání souhlasu, na jehož základě byly zpracovávány,
 - byla podána námitka proti zpracování a neexistuje převažující oprávněný důvod,
 - zpracování bylo v rozporu s právními předpisy,
 - povinnost výmazu vyplývá z právních předpisů.

14.4.2 V případě zpracování pro účely přímého marketingu dochází k výmazu bez zbytečného odkladu po uplatnění námitky.

14.4.3 Požadavku na výmaz nemusí být vyhověno, pokud je další zpracování nezbytné zejména:

- pro splnění právní povinnosti,
- pro výkon práva na svobodu projevu a informace,
- z důvodu veřejného zájmu,
- pro účely archivace, vědeckého nebo historického výzkumu či statistiky,
- pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

14.5 Právo na přenos osobních údajů

14.5.1 V případech, kdy je zpracování založeno na souhlasu nebo na plnění smlouvy a probíhá automatizovaně, má subjekt údajů právo získat své osobní údaje v běžně používaném a strojově čitelném formátu.

14.5.2 Současně může požadovat jejich předání jinému správci, pokud je to technicky možné.

14.6 Právo vznést námitku proti zpracování

14.6.1 Pokud dochází ke zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu, má subjekt údajů právo proti tomuto zpracování podat námitku.

14.6.2 V případě zpracování pro účely přímého marketingu není nutné námitku odůvodňovat a zpracování bude bez dalšího ukončeno.

14.6.3 V ostatních případech bude námitka posouzena a rozhodnuto, zda oprávněné důvody správce nepřevažují nad právy subjektu údajů.

14.7 Právo odvolat souhlas

14.7.1 V případě, že je zpracování osobních údajů založeno na souhlasu, má subjekt údajů právo tento souhlas kdykoliv odvolat.

14.7.2 Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování, které probíhalo před jeho odvoláním.

14.7.3 Pokud však existuje jiný právní důvod pro zpracování, může zpracování pokračovat i po odvolání souhlasu.

14.8 Právo podat stížnost

14.8.1 Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že dochází k porušení právních předpisů při zpracování osobních údajů.

14.8.2 Dozorovým orgánem je Úřad pro ochranu osobních údajů.

15. Uplatnění práv subjektu údajů

15.1 Práva související se zpracováním osobních údajů je možné uplatnit prostřednictvím e-mailové adresy správce nebo prostřednictvím uživatelského účtu, pokud to povaha daného práva umožňuje.

16. Předávání osobních údajů mimo Evropskou unii

16.1 K předávání osobních údajů do třetích zemí mimo Evropskou unii nedochází.

17. Automatizované rozhodování

17.1 V rámci zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému individuálnímu rozhodování ve smyslu právních předpisů.