

Betriebliche Krankenversicherung - FAQ für Geschäftsführung & HR

Die wichtigsten Entscheidungsfragen zur bKV – kompakt, praxisnah und rechtssicher eingeordnet.

Für wen? Geschäftsführung & HR

Ziel: schnelle Entscheidungsfähigkeit
(Nutzen, Aufwand, Umsetzung, Sicherheit)

1. Grundverständnis

Was ist eine betriebliche Krankenversicherung (bKV)?

Die bKV ist eine vom Arbeitgeber finanzierte Zusatzversicherung für Mitarbeitende. Sie ergänzt die Leistungen der gesetzlichen oder privaten Krankenversicherung – ohne Gesundheitsprüfung und ohne Wartezeiten.

Typische Leistungsbereiche

- Zahnbehandlungen und Zahnersatz
- Vorsorge und Prävention
- Sehhilfen
- Arznei-, Heil- und Hilfsmittel
- Naturheilkunde
- 24/7 Assistance-Leistungen (z. B. Facharzttermin-Service, Videosprechstunde)

2. Teilnahme & Gleichbehandlung

Müssen alle Mitarbeitenden teilnehmen?

Innerhalb der definierten Mitarbeitergruppe gilt der arbeitsrechtliche Gleichbehandlungsgrundsatz. Das bedeutet: Alle Mitarbeitenden dieser Gruppe werden einbezogen. Ausnahmen bestehen z. B. bei Elternzeit, längerer Krankheit oder entgeltfreien Zeiten.

Können Mitarbeitende widersprechen?

Ja. Mitarbeitende können dem Einschluss widersprechen. Ein finanzieller Ausgleich oder eine Auszahlung ist nicht vorgesehen.

3. Administration & Aufwand

Wie hoch ist der administrative Aufwand für das Unternehmen?

Der administrative Aufwand ist gering und vollständig digital organisiert.

Konkret

- An- und Abmeldungen über ein Arbeitgeberportal
- Meldung von Ein- und Austritten bis zum 15. des Folgemonats
- Keine Leistungsprüfung und keine Rechnungsbearbeitung durch das Unternehmen
- Im Leistungsfall rechnen Mitarbeitende direkt mit dem Versicherer ab

4. Ansprechpartner & Betreuung

Wer ist Ansprechpartner?

Für das Unternehmen gibt es einen persönlichen Ansprechpartner mit Anbindung an eine etablierte Bezirksdirektion und Unterstützung durch Innendienststrukturen.

Für Mitarbeitende

- Feste telefonische Sprechzeiten (Di 9-12 Uhr, Do 14-16 Uhr)
- Digitale Services rund um die Uhr
- Rechnungseinreichung und Übersicht über die „meine SIGNAL IDUNA App“

5. Kosten & steuerliche Einordnung

Welche Kosten entstehen dem Unternehmen?

Die Kosten sind transparent und gut kalkulierbar. Beispiel: 49,68 € pro Mitarbeitendem und Monat entsprechen ca. 4.968 € monatlich bei 100 Mitarbeitenden. Es entstehen keine versteckten Zusatzkosten.

Gibt es steuerliche Vorteile?

Beiträge können bis zur gesetzlichen Freigrenze als Sachbezug gewährt werden. Alternativ sind pauschale Versteuerungsmodelle möglich. Die konkrete Ausgestaltung erfolgt in Abstimmung mit Steuerberatung oder Lohnbuchhaltung.

6. Krankheit, Elternzeit & Fluktuation

Was passiert bei Krankheit oder Elternzeit?

In definierten Fällen wird der Arbeitgeber von der Beitragszahlung befreit, der Versicherungsschutz für Mitarbeitende bleibt bestehen.

Können Mitarbeitende nach Austritt weiterversichert werden?

Ja. Mitarbeitende können den Versicherungsschutz ohne erneute Gesundheitsprüfung privat fortführen (auf eigene Kosten).

7. Datenschutz & arbeitsrechtliche Grundlage

Welche Voraussetzungen sind zu beachten?

Für die DSGVO-konforme Übermittlung von Mitarbeitendaten ist eine arbeitsrechtliche Grundlage erforderlich, z. B. eine Betriebsvereinbarung oder eine alternative Regelung wie eine Gesamtzusage. Die Abstimmung wird strukturiert begleitet, sodass kein zusätzlicher organisatorischer Aufwand entsteht.

8. Einführung - Schritt für Schritt

Wie läuft die Einführung konkret ab?

- Entscheidung und Tarifauswahl
- Arbeitsrechtliche und datenschutzrechtliche Grundlage
- Vertragsunterzeichnung

- Mitarbeitermeldung (z. B. per Excel-Liste)
- Mitarbeiterkommunikation und Start

9. Vertragslaufzeit & Sicherheit

Wie lange ist das Unternehmen gebunden?

Die Erstlaufzeit beträgt zwei Jahre, danach verlängert sich der Vertrag jeweils um ein Jahr (sofern nicht gekündigt wird).

Was passiert bei Zahlungsverzug?

Bei ausbleibenden Beiträgen kann der Versicherer die Mitarbeitenden über fehlenden Versicherungsschutz informieren. Daher wird auf klare Zahlungsprozesse und frühzeitige Unterstützung geachtet.

Kontakt

Paul Neumann · Hauptagentur der SIGNAL IDUNA Gruppe

Schönower Straße 79 · 16341 Panketal

Telefon: 030 919042 15 · Mobil: 0170 2810609

E-Mail: paul.neumann@signal-iduna.net

Stand: 16.12.2025